

UBND TỈNH HOÀ BÌNH  
**SỞ Y TẾ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 972 /SYT-TCCB  
V/v triển khai thực hiện Quy chế  
số 07-QC/TU ngày 27/3/2019  
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy

Hoà Bình, ngày 03 tháng 6 năm 2019

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Quy chế số 07-QC/TU, ngày 27/3/2019 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và nhân dân trên địa bàn tỉnh (Quy chế số 07-QC/TU);

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 550/UBND-NC ngày 10/4/2019 về việc triển khai thực hiện Quy chế số 07-QC/TU, ngày 27/3/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy,

Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc thực hiện một số nội dung sau:

1. Triển khai quán triệt nội dung Quy chế số 07-QC/TU tới toàn thể công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn, nhằm tạo sự đồng thuận cao trong toàn xã hội trong quá trình tổ chức, thực hiện.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tổ chức gặp gỡ, đối thoại với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân địa phương (trong đó quan tâm đến đối tượng thanh niên) về các chính sách, pháp luật thuộc chức năng và thẩm quyền quản lý của cơ quan, đơn vị mình, kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị của cá nhân, tập thể; đồng thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng chính đáng của Nhân dân, tham mưu việc ban hành chính sách mới hoặc sửa đổi, bổ sung các chính sách phù hợp, mang lại hiệu quả thiết thực.

3. Các cơ quan, đơn vị triển khai, báo cáo kết quả về Sở Y tế trước ngày 30/11 hàng năm, để tổng hợp báo cáo.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- GD, các PGD;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Trang TTĐT Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB.



**Trần Quang Khánh**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HÒA BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 550 /UBND-NC

Hòa Bình, ngày 10 tháng 4 năm 2019

V/v triển khai thực hiện  
Quy chế số 07-QC/TU ngày 27/3/2019  
của Ban Thường vụ Tỉnh ủy

|                       |                |
|-----------------------|----------------|
| SỞ Y TẾ TỈNH HÒA BÌNH |                |
| A/                    | Số: 1831       |
| ĐẾN                   | Ngày 12/4/2019 |
| Chuyên:               |                |
| Lưu hồ sơ số:         |                |

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các huyện thành phố.

Thực hiện Quy chế số 07-QC/TU, ngày 27/3/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn tỉnh Hòa Bình (Quy chế số 07-QC/TU);

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Triển khai quán triệt nội dung Quy chế số 07-QC/TU tới toàn thể cán bộ, công chức viên chức và Nhân dân trên địa bàn tỉnh, nhằm tạo sự đồng thuận cao trong toàn xã hội trong quá trình tổ chức, thực hiện.

2. Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã tổ chức gặp gỡ, đối thoại với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân địa phương (trong đó quan tâm tới đối tượng thanh niên) về các chính sách, pháp luật thuộc chức năng và thẩm quyền lĩnh vực quản lý của ngành, địa phương, kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị của cá nhân, tập thể; đồng thời, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng chính đáng của Nhân dân, tham mưu việc ban hành chính sách mới hoặc sửa đổi, bổ sung các chính sách phù hợp, mang lại hiệu quả thiết thực.

3. Các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố triển khai, báo cáo kết quả về Sở Nội vụ, trước ngày 05/12 hàng năm, để tổng hợp.

Giao Sở Nội vụ đôn đốc, theo dõi các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai chỉ đạo nêu trên; tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Yêu cầu các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố nghiêm túc thực hiện. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Chánh VP, các Phó CVP/UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC (BTh, 50b).

KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Dũng

**QUY CHẾ**

**tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn tỉnh Hòa Bình**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quyết định số 290-QĐ/TW, ngày 25/2/2010 của Bộ Chính trị khóa X về việc ban hành Quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị;
- Căn cứ Nghị quyết số 25-NQ/TW, ngày 06/3/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về tăng cường và đổi mới sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác dân vận trong tình hình mới.
- Căn cứ Quyết định số 217-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị khóa XI ban hành Quy chế giám sát và phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội;
- Căn cứ Quyết định số 218-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị khóa XI ban hành Quy định về việc Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân tham gia góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền;
- Căn cứ Quy định số 124-QĐ/TW, ngày 02/02/2018 của Ban Bí thư về giám sát của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân đối với việc tu dưỡng, rèn luyện đạo đức, lối sống của người đứng đầu, cán bộ chủ chốt và cán bộ, đảng viên;
- Căn cứ Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Ban Bí thư về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân;
- Căn cứ Quyết định số 33-QĐi/TU, ngày 28/12/2018 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Quy định về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử;
- Xét đề nghị của Ban Dân vận Tỉnh ủy tại Tờ trình số 199-TTr/BDVTU, ngày 25/02/2019,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn tỉnh Hòa Bình, như sau:

## **Chương I** **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

1- Quy chế này quy định đối tượng, mục đích, nguyên tắc, nội dung, hình thức, phương pháp và chế độ tổ chức tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn tỉnh Hòa Bình; trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp và các cơ quan liên quan trong việc tổ chức tiếp xúc, đối thoại trực tiếp, xử lý, giải quyết những phản ánh, kiến nghị của Nhân dân, nhất là những biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên.

2- Đối với những ý kiến góp ý trong hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp có nội dung khiếu nại, tố cáo thực hiện theo Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, không nằm trong phạm vi điều chỉnh của Quy chế này.

### **Điều 2. Đối tượng áp dụng**

1- Chủ trì tiếp xúc, đối thoại

- Người đứng đầu cấp ủy các cấp là: Bí thư tỉnh ủy; Bí thư huyện ủy, thành ủy; Bí thư đảng ủy xã, phường, thị trấn.

- Người đứng đầu chính quyền các cấp là: Chủ tịch Hội đồng Nhân dân, Chủ tịch Ủy ban Nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã.

2- Đối tượng tiếp xúc, đối thoại

- Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội các cấp trên địa bàn tỉnh (gọi chung là tập thể).

- Cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên, công chức, viên chức, người lao động và công dân đang công tác, sinh sống trên địa bàn tỉnh (gọi chung là cá nhân).

## **Chương II** **NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

### **Điều 3. Mục đích tiếp xúc, đối thoại trực tiếp**

1- Trực tiếp nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, những đề xuất, phản ánh, kiến nghị của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân về xây

dựng Đảng, xây dựng chính quyền và thực hiện các nhiệm vụ chính trị của tỉnh, của địa phương, đơn vị; đồng thời tiếp nhận, chỉ đạo giải quyết kịp thời, có hiệu quả những kiến nghị hợp pháp, chính đáng của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân.

2- Nâng cao trách nhiệm phục vụ Nhân dân của cấp ủy, chính quyền các cấp, nhất là của người đứng đầu, cán bộ chủ chốt, cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, thực thi công vụ.

3- Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của địa phương, những kết quả của địa phương đạt được trong lĩnh vực kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, công tác xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền,... và những vấn đề của địa phương, cơ quan, tổ chức, đơn vị mà cán bộ, công chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân quan tâm.

4- Góp phần thể chế, cụ thể hóa cơ chế: Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, Nhân dân làm chủ với phương châm: “Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra”; nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức Đảng và chất lượng đội ngũ cán bộ, đảng viên trong toàn Đảng bộ; tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng; xây dựng hệ thống chính trị từ tỉnh đến cơ sở thực sự trong sạch, vững mạnh.

5- Phát huy vai trò giám sát và phản biện xã hội, góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân đối với cán bộ, đảng viên, nhất là giám sát việc tu dưỡng, rèn luyện đạo đức, lối sống của người đứng đầu, cán bộ chủ chốt theo tinh thần Quy định số 124-QĐ/TW, ngày 02/02/2018 của Ban Bí thư; góp phần tăng cường sự thống nhất về tư tưởng chính trị, tạo sự đồng thuận trong xã hội, củng cố mối quan hệ mật thiết giữa Đảng, Nhà nước với Nhân dân; kịp thời phát hiện những vấn đề vướng mắc, phát sinh để kiến nghị giải quyết hoặc nghiên cứu bổ sung, điều chỉnh những chủ trương, quy định của địa phương cho phù hợp.

#### **Điều 4. Nguyên tắc tiếp xúc, đối thoại trực tiếp**

1- Đảm bảo sự lãnh đạo của cấp ủy, quản lý, điều hành của chính quyền các cấp; tuân thủ các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

2- Người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cấp nào thì thực hiện việc tiếp xúc, đối thoại với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân địa phương đó và có trách nhiệm phối hợp để người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cấp trên tổ chức tiếp xúc, đối thoại với Mặt trận Tổ quốc, các tổ

chức chính trị - xã hội và Nhân dân tại địa phương mình. Việc tổ chức tiếp xúc, đối thoại phải đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, có trọng tâm, trọng điểm với tinh thần xây dựng vì lợi ích của cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

3- Nghiêm cấm việc lợi dụng tiếp xúc, đối thoại để tuyên truyền các nội dung trái với chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước hoặc đưa ra những thông tin có nội dung không đúng nhằm vu cáo, bôi xấu, gây mất đoàn kết nội bộ, làm ảnh hưởng đến danh dự, uy tín của tổ chức, cá nhân.

### **Điều 5. Nội dung tiếp xúc, đối thoại trực tiếp**

1- Thông báo khái quát về tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh; những vấn đề đang được dư luận xã hội, cán bộ, công chức, đảng viên, đoàn viên, hội viên và Nhân dân quan tâm.

2- Thông tin, phản ánh việc thực hiện nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cấp ủy, tổ chức Đảng, chính quyền các cấp; của người đứng đầu, cán bộ chủ chốt, cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, nhất là những biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong cán bộ, đảng viên.

3- Nghe Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân báo cáo kết quả thực hiện vai trò giám sát trên các lĩnh vực theo quy định.

4- Thu thập ý kiến đóng góp, tham vấn phản biện của tổ chức và cá nhân về dự thảo các quy định (nghị quyết, quyết định, quy chế, quy định, kết luận,...) của Đảng và Nhà nước có nội dung liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân; phản ánh về trách nhiệm của cấp ủy, chính quyền các cấp, nhất là người đứng đầu, cán bộ chủ chốt, cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, thực thi công vụ.

5- Tiếp thu, giải quyết hoặc định hướng giải quyết những phản ánh, kiến nghị, đề nghị, những vấn đề bức xúc phát sinh trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

### **Điều 6. Hình thức, chế độ tiếp xúc, đối thoại trực tiếp**

1- Hình thức tổ chức tiếp xúc, đối thoại

1.1- Tiếp xúc trực tiếp để tạo mối quan hệ gần gũi, thân thiện, thường xuyên giữ mối liên hệ giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân; thông qua hoạt động gặp gỡ để nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, trao đổi thông tin, tuyên truyền vận động cán bộ, công chức, đảng viên, đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước.

1.2- Đối thoại trực tiếp để truyền đạt, trao đổi thông tin trên tinh thần cởi mở, dân chủ và xây dựng, tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ chính trị ở cơ sở; đồng thời lắng nghe, tiếp thu và giải quyết kịp thời, có hiệu quả những bức xúc, kiến nghị chính đáng của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân.

Tùy theo nội dung, tính chất của hội nghị tiếp xúc, đối thoại, người chủ trì mời các thành phần tham dự cho phù hợp.

## 2- Chế độ tiếp xúc, đối thoại

- Định kỳ: Hằng năm, các cấp ủy đảng, chính quyền có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, dự kiến nội dung và tổ chức tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân đảm bảo ít nhất 01 lần/năm.

- Đột xuất: Khi có yêu cầu phát sinh về nhiệm vụ cần lấy ý kiến đóng góp của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân về nội dung các chủ trương, chính sách trước khi ban hành liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh của địa phương; xây dựng hệ thống chính trị; về công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng, quản lý, điều hành của chính quyền hoặc theo yêu cầu, nguyện vọng chính đáng của Nhân dân.

## **Điều 7. Phương pháp tổ chức tiếp xúc, đối thoại**

### 1- Công tác chuẩn bị

1.1- Người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cấp nào tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp thì văn phòng cấp ủy, văn phòng Hội đồng Nhân dân và văn phòng Ủy ban Nhân dân cấp đó chủ trì, phối hợp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và các cơ quan liên quan có trách nhiệm tham mưu cho người đứng đầu cấp ủy, chính quyền chuẩn bị các điều kiện để tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

1.2- Căn cứ vào tổng hợp ý kiến của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và báo cáo của các cơ quan chức năng, người đứng đầu cấp ủy, chính quyền chỉ đạo văn phòng cấp ủy, văn phòng Hội đồng Nhân dân và văn phòng Ủy ban Nhân dân (sau đây gọi tắt là cơ quan tổ chức tiếp xúc, đối thoại) chuẩn bị kỹ nội dung liên quan đến việc tiếp xúc, đối thoại đảm bảo phát huy dân chủ và hiệu quả của cuộc đối thoại:

a) Phân loại từng nội dung theo mức độ cần thiết của vấn đề kiến nghị, đề nghị, phản ánh; giao cho các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu chuẩn bị nội dung; dự báo các tình huống, chuẩn bị các phương án để hội nghị tiếp xúc, đối thoại đạt kết quả cao.

b) Chuẩn bị tốt nội dung tiếp xúc, đối thoại của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền theo Điều 5 của Quy chế này.

c) Xây dựng chương trình, kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại, trong đó xác định:

- Thời gian, địa điểm, hình thức, thành phần tham gia tiếp xúc, đối thoại; có giấy mời tổ chức, cá nhân tham gia tiếp xúc, đối thoại và kết hợp thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương trước ngày tổ chức hội nghị 07 ngày. Trường hợp tổ chức đối thoại đột xuất thì không nhất thiết phải thông báo công khai trước thời gian theo quy định.

- Mời đại diện lãnh đạo các cơ quan, tổ chức có liên quan trực tiếp đến các nội dung hội nghị tiếp xúc, đối thoại dự, tiếp thu và trả lời các kiến nghị, đề xuất của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân.

1.3- Kinh phí tổ chức tiếp xúc, đối thoại do cơ quan, đơn vị tổ chức bố trí, đảm bảo thực hiện có hiệu quả yêu cầu nhiệm vụ.

## 2- Tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại

2.1- Cơ quan tổ chức tiếp xúc, đối thoại: Công bố chương trình, nội dung, quy chế, thời gian của hội nghị và cử thư ký ghi biên bản, ý kiến phát biểu và đăng ký nội dung phát biểu của người tham dự.

2.2- Người chủ trì hội nghị tiếp xúc, đối thoại thông báo cho các tập thể, cá nhân tiếp xúc, đối thoại biết về mục đích, yêu cầu, nội dung chủ yếu của hội nghị theo quy định tại Điều 5 của Quy chế này.

2.3- Đối tượng tiếp xúc, đối thoại phát biểu ý kiến thực hiện theo thứ tự, nội dung đăng ký, nội dung phát biểu đăng ký trước với thư ký của hội nghị đối thoại.

2.4- Người chủ trì hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giải thích, trao đổi, tiếp thu, trả lời các ý kiến, kiến nghị của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân hoặc yêu cầu lãnh đạo các cơ quan, đơn vị liên quan trả lời làm rõ, giải quyết những vấn đề Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân nêu lên và kết luận hội nghị.

2.5- Người chủ trì quyết định dừng hội nghị trong trường hợp người tham gia tiếp xúc, đối thoại vi phạm khoản 2, Điều 8 của Quy chế này.

## 3- Sau khi kết thúc hội nghị tiếp xúc, đối thoại

Sau hội nghị tiếp xúc, đối thoại người chủ trì tổ chức rút kinh nghiệm nội bộ về kết quả hội nghị và phân công các cơ quan, đơn vị có liên quan đến nội dung tiếp xúc, đối thoại chịu trách nhiệm tham mưu xử lý, giải quyết:

3.1- Chậm nhất là 10 ngày làm việc sau hội nghị tiếp xúc, đối thoại, cơ quan tổ chức tiếp xúc, đối thoại thông báo ý kiến kết luận của người chủ trì hội nghị tiếp xúc, đối thoại đến các địa phương, cơ quan, đơn vị có liên quan xem xét, giải quyết kiến nghị của tập thể, cá nhân tham gia tiếp xúc, đối thoại (trừ những nội dung đã được làm rõ tại hội nghị).

3.2- Chậm nhất là 30 ngày làm việc sau khi có thông báo kết luận của người chủ trì hội nghị tiếp xúc, đối thoại các địa phương, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm giải quyết những nội dung chưa được làm rõ tại hội nghị tiếp xúc, đối thoại và trả lời bằng văn bản đến các tập thể, cá nhân nêu kiến nghị; đồng thời báo cáo người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cùng cấp để theo dõi, chỉ đạo.

Những vấn đề vượt quá thẩm quyền đã được nêu ra tại hội nghị tiếp xúc, đối thoại thì tổng hợp đề nghị cấp có thẩm quyền giải quyết. Những vấn đề, nội dung phức tạp, liên quan đến nhiều ngành cần thời gian nghiên cứu xem xét, giải quyết để đảm bảo khách quan, đúng quy trình, trình tự quy định của pháp luật thì phải thông báo bằng văn bản cho các tập thể, cá nhân nêu kiến nghị tại hội nghị tiếp xúc, đối thoại biết về trách nhiệm của cơ quan giải quyết.

3.3- Định kỳ, người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp báo cáo kết quả tổ chức tiếp xúc, đối thoại và kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị sau khi tiếp xúc, đối thoại với Ban Thường vụ cấp ủy cùng cấp và cấp trên trực tiếp; đồng thời gửi Ban Dân vận cấp ủy cùng cấp để tổng hợp và gửi Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp để theo dõi, giám sát.

## **Điều 8. Trách nhiệm khi tham gia tiếp xúc, đối thoại**

1- Trách nhiệm của người chủ trì hội nghị tiếp xúc, đối thoại:

1.1- Điều hành hội nghị theo kế hoạch; tập hợp đầy đủ các ý kiến tham gia tại hội nghị; giải trình, giải thích và chỉ đạo giải quyết trực tiếp, cụ thể, rõ ràng, thiết thực các yêu cầu, kiến nghị hợp pháp, chính đáng để tạo niềm tin của người tham gia tiếp xúc, đối thoại, sự đồng thuận xã hội đối với sự lãnh đạo của cấp ủy, quản lý, điều hành của chính quyền.

1.2- Chịu trách nhiệm về việc trả lời các ý kiến tham gia đối thoại, kể cả trong trường hợp chỉ định người khác trả lời thay.

1.3- Người chủ trì hội nghị có quyền từ chối đối thoại với những người không có đủ năng lực hành vi dân sự theo quy định của pháp luật; người có hành vi gây rối trật tự công cộng; tham gia đối thoại không vì mục đích xây dựng.

2- Trách nhiệm của tập thể, cá nhân tham gia tiếp xúc, đối thoại:

2.1- Trực tiếp tham gia (hoặc cử đại diện tham gia) và đưa ra các vấn đề mình quan tâm để trao đổi, đối thoại; tôn trọng sự điều hành và lắng nghe ý

kiến của người chủ trì tiếp xúc, đối thoại. Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế, quy định của cơ quan nơi tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

2.2- Nội dung thông tin bảo đảm chính xác, rõ ràng, cụ thể và phải chịu trách nhiệm về các nội dung thông tin mà mình cung cấp tại hội nghị.

### **Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 9. Khen thưởng và xử lý vi phạm**

1- Tập thể, cá nhân có thành tích trong việc thực hiện Quy chế này được xét khen thưởng theo quy định. Tập thể, cá nhân thiếu trách nhiệm trong tiếp xúc, đối thoại, lợi dụng đối thoại để làm trái các quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước hoặc đưa ra những thông tin không có căn cứ làm ảnh hưởng đến danh dự, uy tín của tổ chức, cá nhân thì tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của Điều lệ Đảng và pháp luật của Nhà nước.

2- Kết quả thực hiện tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền các cấp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân là cơ sở để đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ hằng năm của tập thể, cá nhân lãnh đạo cấp ủy, chính quyền các cấp trên địa bàn tỉnh.

#### **Điều 10. Đối với cấp ủy đảng, chính quyền các cấp**

1- Đảng đoàn Hội đồng Nhân dân tỉnh, Ban cán sự đảng Ủy ban nhân tỉnh, các cấp ủy đảng, chính quyền các cấp có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo triển khai và tổ chức thực hiện Quy chế này; đưa nội dung tiếp xúc, đối thoại với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền vào trong chương trình công tác hằng năm.

2- Phân công các cơ quan liên quan (theo quy định tại Quy chế này) tham gia hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân.

3- Chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát, đôn đốc và trực tiếp giải quyết những vấn đề thuộc thẩm quyền sau khi tiếp xúc, đối thoại.

4- Định kỳ hằng năm tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm việc thực hiện Quy chế gắn với tổng kết công tác năm và báo cáo kết quả về Thường trực cấp ủy cấp trên (qua Ban Dân vận cấp ủy để tổng hợp) và chính quyền cấp trên trực tiếp.

#### **Điều 11. Đối với các cơ quan có liên quan**

1- Các cơ quan tham mưu giúp việc cấp ủy, chính quyền: Chuẩn bị các nội dung, điều kiện cần thiết phục vụ hội nghị tiếp xúc, đối thoại và trả lời ý

kiến của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân theo lĩnh vực, chức năng, nhiệm vụ được phân công.

2- Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị- xã hội: Phối hợp chuẩn bị tốt các nội dung liên quan tại Điều 5 của Quy chế này. Nắm chắc và dự báo tình hình đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân, những vấn đề bức xúc, phức tạp, nổi cộm để báo cáo với cấp ủy, trao đổi với chính quyền trước khi tổ chức tiếp xúc, đối thoại. Phối hợp tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại và giám sát việc thực hiện những kết luận sau tiếp xúc, đối thoại. Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân thực hiện kết quả giải quyết của cấp ủy, chính quyền và các cơ quan chức năng.

3- Ban Dân vận Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan tham mưu giúp việc Tỉnh ủy giúp Ban Thường vụ Tỉnh ủy đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế này; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện với Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo quy định.

### **Điều 12. Hiệu lực thi hành**

1- Cấp ủy đảng, chính quyền các cấp, các cơ quan tham mưu, giúp việc của cấp ủy, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

2- Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và được phổ biến đến chi bộ và Nhân dân để thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, cần bổ sung, sửa đổi, thì báo cáo bằng văn bản về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Dân vận Tỉnh ủy) để tổng hợp, xem xét, điều chỉnh cho phù hợp.

#### **Nơi nhận:**

- Ban Bí thư,
- Các Ban đảng Trung ương,
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên;
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Tỉnh ủy,
- Các đảng đoàn, BCS đảng tỉnh,
- Các cơ quan tỉnh,
- Các đảng bộ trực thuộc,
- Lãnh đạo VPTU + CV,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy,

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**

Người ký: Bùi Văn Tỉnh  
Email: BITHU@TUHOABINH  
Cơ quan: Tỉnh ủy Hòa Bình  
Chức vụ: Bí thư Tỉnh ủy  
Thời gian ký: 27.03.2019  
10:26:27 +07:00  
**Bùi Văn Tỉnh**